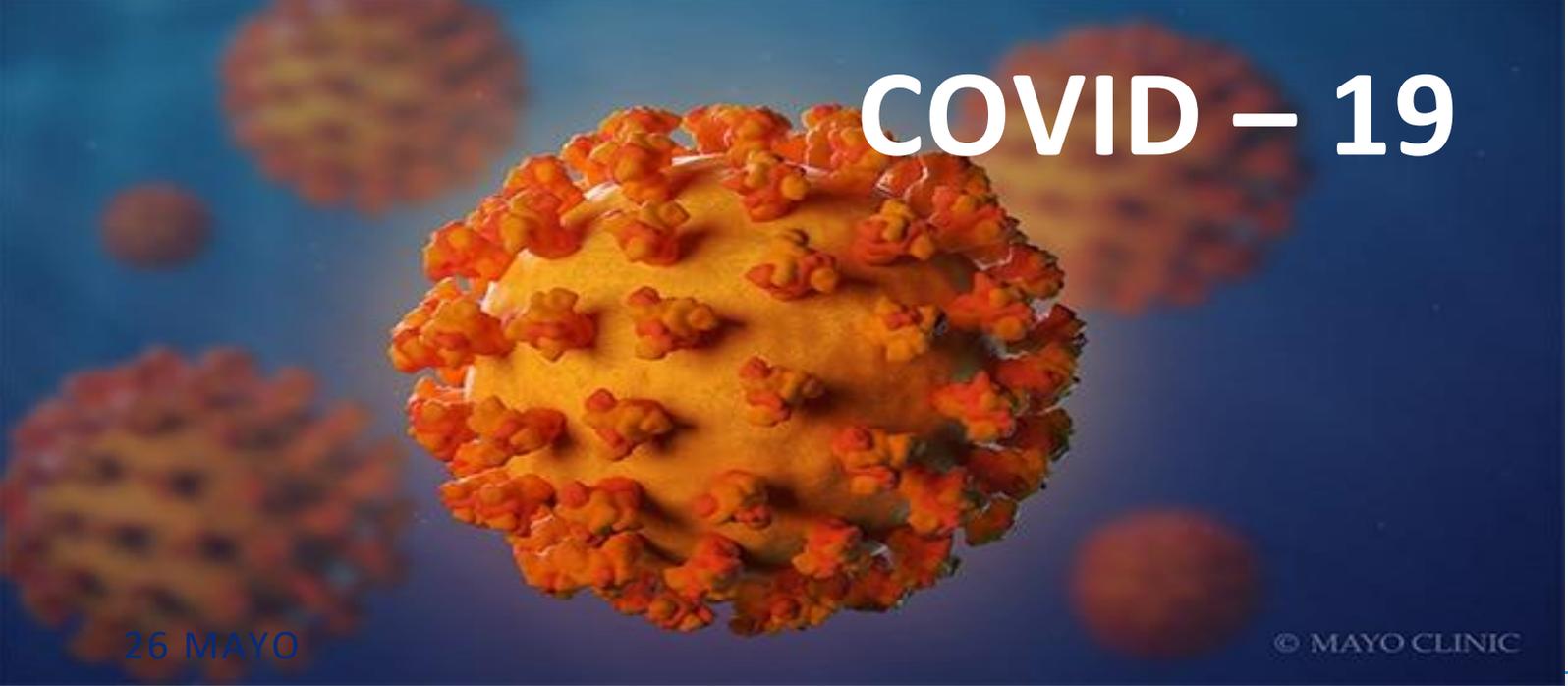




# PREVENCIÓN CONTAGIO

# COVID – 19



26 MAYO

© MAYO CLINIC



# PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD

---

# PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD

## Introducción

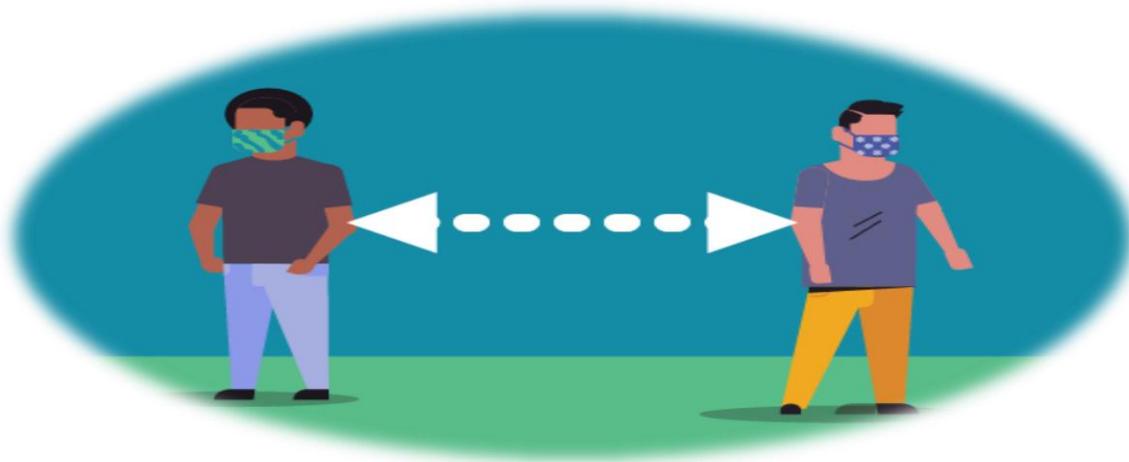
Colombiana de Encomiendas "ENCOEXPRES" S.A., presenta a clientes, proveedores y trabajadores su PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DEL COVID -19, concientes de la importancia de la prevención y teniendo en cuenta la Resolución 385 del 12 de marzo de 2020, emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social que declaró la emergencia sanitaria por causa del SARS-CoV-2 (COVID-19), y el Decreto 417 de 2020 que decretó el Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio Nacional, así como la Circular 004 del 09 de Abril de 2020.

---

# ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN PARA REDUCIR LA EXPOSICIÓN Y CONTAGIO DEL COVID-19

- *Distanciamiento social*
- *Limpieza y desinfección*
- *Aislamiento en casa*
- *Uso de elementos protección personal*
- *Comunicación*
- *Bienestar y población de riesgo*
- *Monitoreo y control*
- *Plan de contingencia*

## Distanciamiento social



Mantenemos un distanciamiento social de 2 metros, en puestos de trabajo, zonas de descanso, áreas comunes, con nuestros clientes, proveedores y compañeros de trabajo.

Evitamos contacto físico al saludar o despedirnos



# Limpieza y desinfección



Cumplo con el protocolo de lavado de manos con una frecuencia de cada 3 horas durante el día



Uso Gel antibacterial al pasar puertas acceso, y recargo mi envase personal en las estaciones de gel antibacterial

Permanentemente desinfecto mis elementos y herramientas de trabajo



Diariamente se realiza limpieza y desinfección de áreas de trabajo, sitios de descanso, sitios de almacenamiento, maquinaria y áreas de transito general.

Realizamos limpieza y desinfección al ingreso de nuestras instalaciones a cada uno de los vehículos.

# Aislamiento en casa

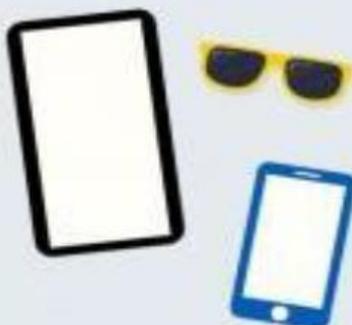
Limpiar con frecuencia superficies de las zonas comunes que más se tocan como interruptores, grifos, nevera, microondas, lavadora o muebles



Quitarse los zapatos al llegar y dejar bolso, llaves y cartera en una caja en la entrada



Limpiar el móvil y las gafas con toallita con agua y jabón o alcohol de 70°



## RECUERDA:

EXTREMA LA HIGIENE DE MAÑOS



VENTILA LAS ÁREAS COMUNES



Evitar tocar superficies y objetos hasta realizar higiene de manos y, si es posible, ducharse al llegar a casa

# Elementos de Protección Personal

**Se entrega y se usa protección respiratoria de forma permanente**



**Se realiza protocolo de desinfección general, al ingreso y salida de las instalaciones**



- ✓ Realizo cambio de vestuario al ingreso y salida de la jornada laboral, conservando aislada la ropa usada
- ✓ Uso guantes para no contagiarme, cumpliendo protocolo de postura, retiro y disposición final
- ✓ Uso responsablemente mis elementos de protección personal, limpios y desinfectados

# Comunicación

- ✓ Se refuerzan instrucciones dadas con material didáctico publicado en carteleras de PASE LA VOZ, y carteleras de comunicación interna al ingreso a las áreas de trabajo



- ✓ Se socializan lineamientos y recomendaciones del Ministerio de Salud y protección social en forma permanente.
- ✓ Con ilustraciones visuales, señalización y demarcación se informa a trabajadores, contratistas y visitantes los protocolos.



*Se Define la utilización de **COMUNICACION FORMAL** mediante los siguientes medios de comunicación*

- ✓ Carteleras PASE LA VOZ
- ✓ Carteleras de comunicación interna
- ✓ Correos electrónicos Corporativos y
- ✓ Redes sociales (WhatsApp)
- ✓ Página Web

personales

## Bienestar y población de riesgo

Se propende por el manejo de horarios flexibles y escalonados para evitar la aglomeración de trabajadores, turnos flexibles.



Se promueve para las áreas administrativas y de apoyo horario flexible en la medida que sea posible.



Realizamos evaluaciones de condiciones de salud a nuestros colaboradores activos y tomamos medidas que procuren el bienestar de la población de alto riesgo, según los lineamientos establecidos en los diferentes decretos promulgados gobierno nacional en el periodo de emergencia.

# Control y Monitoreo

**Todo Trabajador, contratista, Proveedor y/o visitante se acoge a las normas de prevención establecidas por ENCOEXPRES S.A**

- ✓ Se establece el diligenciamiento obligatorio de la autoevaluación de condiciones de salud (COVID 19) para contratistas y visitantes.



- ✓ Es obligatorio para contratista y/o visitante portar elementos de protección personal respiratoria, así como hacer uso de los elementos de limpieza y desinfección personal y de vehículos

- ✓ Se demarcan, señalizan y establecen áreas de desinfección, limpieza y control de acceso físico de personas, paquetes, correspondencia, productos y vehículos.



- ✓ Se genera cronograma de actividades de limpieza y desinfección permanente en instalaciones físicas



✓ Se realizan inspecciones de monitoreo y toma de temperatura aleatorias para verificar el cumplimiento, por parte de trabajadores, contratistas y visitantes, de los diferentes protocolos

✓ Todo trabajador debe diligenciar la autoevaluación de condiciones de salud (COVID 19) para identificar posibles factores de riesgo que lo hagan vulnerable de contagio

**Colombiana de Encomiendas entrega elementos de protección personal, elementos de trabajo y recursos a trabajadores y a responsables de limpieza y desinfección para garantizar la prevención de contagio de COVID-19**

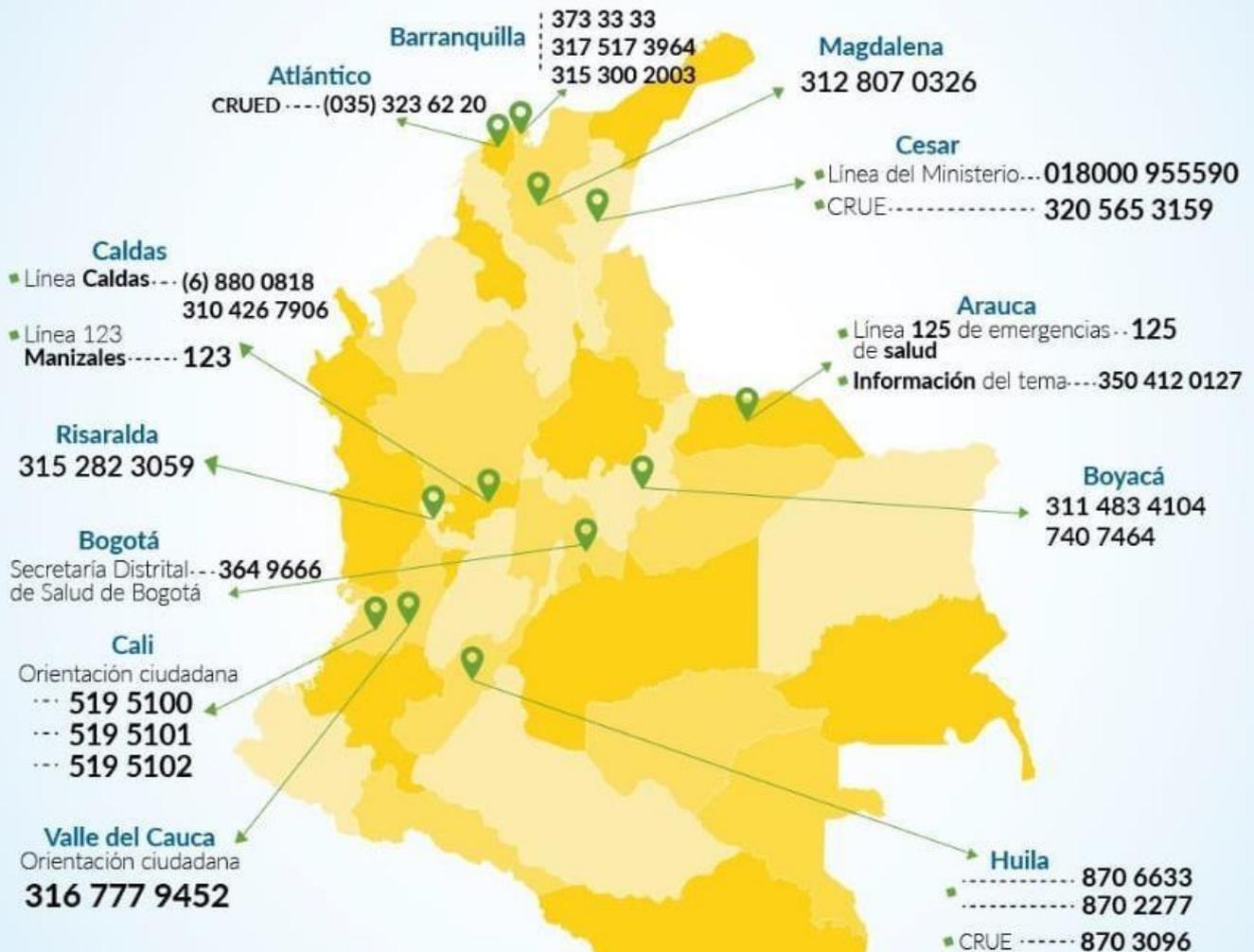
# Plan de contingencia



## SEGUIMIENTO

- **Semanalmente se realizará reunión del comité Gerencial de Prevención, con el fin de analizar el avance y cumplimiento de los protocolos.**

En caso de tener **fiebre, tos, dificultad para respirar y dolor de garganta**; no te desplazas al centro de salud, comunícate al **número de tu ciudad**.



## Líneas de atención preventivas del Coronavirus

 Resto del país  
018000 955590

---

## DOCUMENTOS DE APOYO

- Protocolo medidas preventivas para ingreso de trabajadores, proveedores, contratistas y visitantes
- Protocolo de limpieza y desinfección de vehículos
- Protocolo medidas preventivas en la Atención al cliente

Elaboró: Paola Guevara Especialista Gerencia en la Seguridad y Salud en el Trabajo.	Revisó: Maritza Bautista Especialista Gerencia en la Seguridad y Salud en el Trabajo.	Aprobó: Edwin Camacho Abogado Director Logístico Regional.
--	---	---